



## 大學學生口頭報告注意事項

方中士

通識中心人文藝術組專任教師

在我負責的課程裡，個人或小組的口頭報告會佔平時分數裡很大的比重。這一方面是為了個人因視力不便而來的調整，但從語文或通識教育的教學目標言，口頭報告其實也可以設計成訓練學生，從掌握議題到分析材料、形成論點到報告前的內容摘要、自我準備、臨場表現等能力之策略，且這能力的價值不見得比其他評量形式不如。因此，希望修課學生充分理解我重視口頭報告的意義，並詳讀以下的提醒，因為這除了影響你的學科成績外，還表現了你的學習態度——請注意：正確學習態度的養成，可能是大學教育裡最有價值的部分喔！

口頭報告時間：小組為10-15分鐘；個人口頭報告形式則為5-10分鐘。報告前請先想想，你最希望聽眾聽道的重點是甚麼？即使，你剛開始對一主題尚無法投入，亦即對一主題尚無法感受到趣味、價值或意義，但是一旦理解這作業要求的不只是學分門檻形式，而是個人的成長挑戰，也是自我表現的機會。那麼，你如何將你原先毫無感覺的主題，轉化為可能引起班上同學興趣的內容和引導他們進入主題的形式，便是你該努力的目標。這便是報告前的準備工作：研究題目重點、收集相關資料、整理心得並作成摘要、參考資料或電腦簡報。這階段是你個人或小組為口頭報告的準備期，我非常歡迎同學在這一階段，利用學校電子郵局裡的教師信箱提問或針對作業主題與老師聊聊。

至於評分方式，我採取隨堂當場給分的方式，但個人或小組代表報告完後，會留時間讓大家提問，並說說報告者的表現如何；老師的評分會參考同學給的意見或直接詢問同學對給分的意見，願意提出意見的同學請先報出自己的姓名，老師會依據印象作為期末加分用。這評分辦法其實讓人憂慮，因為我們的文化不但不鼓勵人們在公開場合就事論事的批評別人，甚至制約了人們的自我意見和個人意識，甚至形成把表達當愛現、把批評當攻訐、把幽默當諷刺、把彼此切磋當成了皮裡陽秋當笑裡藏刀式的交鋒。因此，務必給自己一個機會，只要有人打破沉默，我一定努力記得你的表現。

報告前你可以事先練習三次：自己大聲朗讀、站在鏡子前練習、講給朋友聽。你可以使用Power Point及其他視覺輔助器材，如黑板的板書或圖畫、書籍影本等。再一次提醒：報告時絕不要照稿唸，也不要背對著同學，照著投影畫面唸同學看得到的整段甚至是整個畫面的文字，這是一種嚴重不尊重他人的敷衍方式，是完全不



顧互動的自我耽溺，將會嚴重降低你的分數。要寫下大綱讓報告有組織，避免脫稿；眼睛要不時看著聽眾。此外，提醒自己避免口齒不清、音量太小、太常看稿及啊、嗯、然後…等贅詞。

最後，報告內容要能掌握重點，凡資料性內容，請同學自行參看畫面即可。語氣要有說服力，要投入感情甚至要能帶出情緒，千萬別把報告當作朗讀資料的無趣過程。記住：報告是一種表達個人立場並設法說服他人的過程，相信你也會注意到儀態要大方，別把麥克風當成燙手山芋；給人印象深刻，聲音要洪亮，讓聽眾聽得清楚。口頭報告是一項進入職場後很重要的技能，這是個讓你練習並提昇口頭報告能力的好機會。

不煩贅述：1·先勞後獲是還可用的古訓2·注意自己上台報告的日期和順序，勇敢上台，用雙手握好麥克風，好克服自己想拿資料照唸的習慣；眼睛盯著前面白牆上的一點好克服自己的緊張心理。祝報告成功！

[上一頁](#) [回首頁](#)